

LAMPIRAN

Lampiran 1. Pedoman Wawancara

Pedoman Wawancara : Direktur

Analisis Pelaporan Internal Di Rumah Sakit Umum Madising Pinrang

A. Jadwal Wawancara

Tanggal/Hari :

B. Identitas Informan

1. Jenis Kelamin :

2. Usia :

3. Pendidikan :

C. Pertanyaan :

1. Bagaimana bapak/ ibu gambaran pelaporan internal di rumah sakit umum madising pinrang :

a. Bagaimana sistem laporan pengunjung?

b. Bagaimana sistem laporan morbiditas pasien rawat inap?

c. Bagaimana sistem laporan rawat jalan?

d. bagaimana sistem sensus harian pasien rawat inap?

2. Sumber daya manusia

Apakah SDM di rumah sakit madising pinrang sudah memadai untuk pelaporan internal ?

Pedoman wawancara : kepala ruangan dan petugas rekam medis

Analisis Pelaporan Internal Di Rumah Sakit Umum Madising Pinrang

A. Jadwal Wawancara

Hari / tanggal :

B. Identitas Responden

Jenis kelamin :

Usia :

Pendidikan :

C. Pertanyaan

1. Sumber Daya Manusia

Apakah SDM di Rumah Sakit Umum Madising Pinrang sudah memadai untuk pelaporan internal ?

2. Waktu

Berapa lama waktu yang dibutuhkan untuk menindak lanjuti laporan internal yang diterima oleh departemen rekam medis?

3. Peralatan

Apakah peralatan untuk pelaporan internal sudah memadai khusus untuk mempermudah pelaporan di RSUD madising pinrang?

4. Medote

Apakah ada SOP pelaporan internal di rumah sakit umum madising pinrang ? jika ada apakah sudah sesuai dengan SOP nya?

5. Keuangan

Apakah anggaran untuk mendukung sistem pelaporan internal sudah cukup di RSUD madising pinrang?

Pedoman wawancara : Perawat

Analisis Pelaporan Internal Di Rumah Sakit Umum Madising Pinrang

A. Jadwal Wawancara

Hari / tanggal :

B. Identitas Responden

Jenis kelamin :

Usia :

Pendidikan :

C. Pertanyaan

1. Bagaimana bapak/ ibu gambaran pelaporan internal di rumah sakit umum madising pinrang :
 - a. Bagaimana sistem laporan pengunjung?
 - b. Bagaimana sistem laporan morbiditas pasien rawat inap?
 - c. Bagaimana sistem laporan rawat jalan?
 - d. bagaimana sistem sensus harian pasien rawat inap?
2. Apakah SDM khusus perawat sudah memadai di rumah sakit madising Pinrang?

Lampiran 2 Surat persetujuan penelitian

 **FAKULTAS ILMU KESEHATAN**
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE
Alamat : Jln. Muhammadiyah No. 08 Tlp. 0421-21608 Parepare
: Jln. Jend. Ahmad Yani Km. 06 Tlp. 0421-22757 Parepare

FORMAT PERSETUJUAN MELAKUKAN PENELITIAN

Yang beranda tangan di bawah ini, Dosen Pembimbing dan Dosen Penanggap dari Mahasiswa:

Nama : SABILAHA
NIM : 22240111
Tempat/Tgl Lahir : Pangajene, 6 Mei 2002
Alamat : Parepare
No HP/Email : 08155117948
Konsentrasi : Administrasi Keperawatan Kebidanan
Judul Penelitian : Analisis Raporan Interval di Rumah Sakit Umum Maternity Parepare

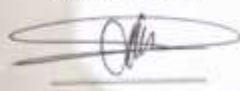
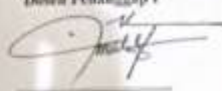
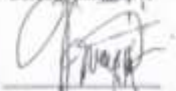
Tanggal Seminar : 05 Mei 2024

Dosen Pembimbing : 1. USMAN SKM, M.Kes, MP
2. NUSLINDA SKM, M.Kes

Dosen Penanggap : 1. Machriyani Mardiyah SKM, M.Kes, MP
2. Raudah Wahyuni Sari SKM, M.Kes

Menerangkan bahwa Mahasiswa tersebut di atas telah memenuhi syarat untuk melakukan penelitian atau pengumpulan data.

Parepare, 07 Mei 2024

Dosen Pembimbing I : 
Dosen Pembimbing II : 
Dosen Penanggap I : 
Dosen Penanggap II : 

Lampiran 3 Surat izin penelitian dari LPPM

 **UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE**
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
(RESEARCH INSTITUTE AND COMMUNITY SERVICES)

Alamat : Gedung F3.19 Kampus II UMPAR, Jl. Jend. Ahmad Yani KM. 6 Kota Parepare, Kode Pos 91113, e-mail : lppm@umpar.ac.id

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Nomor : 0272/L.PPM/II.3.AU/IP/2024
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Kepada Yth
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP PROV. SULSEL
di-
Makassar

Assalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

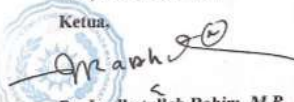
Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Parepare, menerangkan bahwa:

Nama : Samsinar
NIM : 220 240 031
Fakultas/Prodi : Ilmu Kesehatan/Kesehatan Masyarakat

Adalah Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Parepare yang bermaksud untuk melakukan penelitian dengan judul "**Analisis Pelaporan Internal di Rumah Sakit Umum Madising Pinrang**".

Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon kepada Bapak/Ibu untuk memberikan izin penelitian kepada Mahasiswa tersebut selama 1 (satu) Bulan di **Rumah Sakit Umum Madising Kabupaten Pinrang**.

Atas Perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.
Wassalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Parepare, 27 Mei 2024
Ketua,

Dr. Iradhatullah Rahim, M.P.
NIDN. 0926117601

Tembusan Yth

1. Ketua BPH UMPAR
2. Wakil Rektor I UMPAR
3. Wakil Rektor III UMPAR
4. Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan UMPAR
5. Sdr. Samsinar
6. Arsip

Lampiran 4 Surat izin penelitian dari pemerintah Kab. Pinrang



PEMERINTAH KABUPATEN PINRANG
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 Jl. Jend. Sukawati Nomor 40. Telp/Fax : (0421)921695 Pinrang 91212

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
 DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN PINRANG**
 Nomor : 503/6331/PENELITIAN/DPMTSP/06/2024

Tentang
SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Mengingat : bahwa berdasarkan penelitian terdahulu permohonan yang diterima tanggal 05-06-2024 atas nama SAMSINAR, dianggap telah memenuhi syarat-syarat yang diperlukan sehingga dapat diberikan Surat Keterangan Penelitian.

Mengingat :

1. Undang - Undang Nomor 29 Tahun 1999
2. Undang - Undang Nomor 18 Tahun 2002
3. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2007
4. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2009
5. Undang - Undang Nomor 33 Tahun 2014
6. Peraturan Presiden RI Nomor 97 Tahun 2014
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2018 terkait Penelitian Surat Keterangan Penelitian
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2011 selanjutnya telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2014,
8. Peraturan Bupati Pinrang Nomor 48 Tahun 2016, dan
9. Peraturan Bupati Pinrang Nomor 38 Tahun 2019

Memperhatikan :

1. Rekomendasi Tim Teknis PTSP : 0064/RT.Teknis/DPMTSP/06/2024, Tanggal : 06-06-2024
2. Berita Acara Pemeriksaan (BAP) Nomor : 0332/BAP/PEMILITIAN/DPMTSP/06/2024, Tanggal : 06-06-2024

M E M U T U S K A N

Menetapkan :

KESATU : Memberikan Surat Keterangan Penelitian kepada :

1. Nama Lembaga	: UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PARIPARE
2. Alamat Lembaga	: Jl. Jend. Ahmad Yani Km. 8 Paripare
3. Nama Peneliti	: SAMSINAR
4. Judul Penelitian	: ANALISIS PELAYANAN INTERNAL DI RUMAH SAKIT UMUM MADRISING PINRANG
5. Jangka waktu Penelitian	: 1 Bulan
6. Sasaran/Tujuan Penelitian	: Direktur Rumah Sakit, Kepala dan Petugas Rumah Madrising serta Perawat
7. Lokasi Penelitian	: Kecamatan Dampasara

KEDUA : Surat Keterangan Penelitian ini berlaku selama 6 (enam) bulan atau paling lambat tanggal 09-12-2024.

KETIGA : Peneliti wajib menanti dan melakukan laporan dalam Surat Keterangan Penelitian ini serta wajib memberikan laporan hasil penelitian kepada Pemerintah Kabupaten Pinrang melalui Unit PTSP selambat-lambatnya 8 (delapan) bulan setelah penelitian dilaksanakan.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, apabila dikemudian hari terdapat kekhilafan, dan akan diadakan perbaikan selanjutnya menurutnya.

Ditetapkan di Pinrang Pada Tanggal 06 Juni 2024



Biaya : Rp 0,-

Ditandatangani Secara Elektronik Oleh :

ANDI MIRANI A.P. M.Si
 NIP. 197406031993112001
 Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP
 Selain Kepala Unit PTSP Kabupaten Pinrang





Balai Sertifikasi Elektronik



ZONA HIJAU



DAMBUDISMAN

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BKR

DPMTSP

Lampiran 5 Surat selesai penelitian di Rumah Sakit Madising Pinrang

 **PEMERINTAH KABUPATEN PINRANG**
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH MADISING
Email : rsudmadising.prg@gmail.com / rsudmadisingbung@gmail.com
Jln. Poros Pinrang - Polman KM. 33, Desa Bungli Kecamatan Duamparu Kab. Pinrang Kode Pos 91253

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN
Nomor : 360-2 / E / RSUDM / VII / 2024

Yang bertanda tangan di bawah ini Saya :

Nama : MULIADI SARJAN, SKM
NIP : 19720901 199303 1 005
Pangkat/Gol : Pembina, IV/a
Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha

Dengan ini menerangkan bahwa Mahasiswa UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE di bawah ini :

Nama Lembaga : UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE
Nama Peneliti : SAMSINAR
Judul Penelitian : Analisis Pelaporan Internal di Rumah Sakit Umum Daerah Madising Pinrang

Telah selesai melakukan penelitian di RSUD Madising selama 1 (Satu) Bulan, terhitung mulai tanggal 25 Juni 2024 s/d 25 Juli 2024 untuk memperoleh data dalam rangka penyusunan Skripsi yang berjudul "**Analisis Pelaporan Internal di Rumah Sakit Umum Daerah Madising Pinrang**".

Demikian surat keterangan ini dibuat dan diberikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bungi, 26 Juli 2024.

An. DIREKTUR RSUD MADISING
RSUD MADISING
Kepala Sub Bagian Tata Usaha


MULIADI SARJAN, SKM
Pangkat : Pembina
NIP. 19720901 199303 1 005

Lampiran 6 Dokumentasi Wawancara



Gambar 1. Wawancara dengan Direktur Rumah Sakit Madising Pinrang



Gambar 2. Wawancara dengan Perawat Rumah Sakit Madising Pinrang



Gambar 3. Wawancara dengan Kepala Rekam Medis Rumah Sakit Madising Pinrang



Gambar 4. Wawancara Dengan Petugas rekam Medis Rumah sakit Madising Pinrang