A

P

P

E

N

D

I

C

E

S

Appendix A Pre-test and Post-test

Pre-Test

1. Match the text below with the meaning!

Uniform	Pohon
Tree	Seragam
Plate	Sapu
Broom	Kura-kura
Turtle	Piring
Ask	menjelaskan
Blow	Memotong
Cut	Memaafkan
Explain	Bertanya
Forgive	Meniup

2. Choose the correct answer with crossing (X) a,b,c, or d !

1. My father always.....radio every morning in living room.

   a. Reads c. Takes

   b. Listens d. Buys

2. Let's .... I am so tired now.
   a. Sit c. Wake up
   b. Go d. Walk
3. My cat …. in the night
   a. Walk c. Sleep
   b. Swim d. Read
4. He will …. at the home tomorrow
   a. Buy c. Smile
   b. Arrive d. Die
5. The sun <u>rises</u> in the east
   The underlined word means….
   a. Terbenam c. Menyala
   b. Terbit d. Memanas
6. Siska did not study hard, so she did not ..... the exam.
   a. Change c. Take
   b. Read d. Pass
7. I …. Cindy doesn't give up
   a. Buy c. Hit
   b. Hope d. Help
8. Mila: Can you help me?
   Ina: Sure. What can I do for you?
   Mila: Please, ... this bag to my room
   Ina: Yes, sir.
   a. Help c. Bring
   b. Buy d. Change
9. Rufi likes to <u>draw</u> flowers
   The underlined word means….
   a. membaca c. menggambar
   b. menulis d. mencium
10. Today I will <u>clean</u> the house
    The underlined word means….
    a. Mengepel c. menyapu
    b. Membersihkan d. cuci piring

.

Post-Test

1. Match the text below with the meaning!

Laugh	Roti
Bread	Kuda
Children	Pakaian
Newspaper	Tertawa
Hourse	Memiliki
Clothes	Berjalan
Have	Koran
Duck	Bekerja
Walk	Anak-anak
Work	Bebek

2. Choose the correct answer with crossing (X) a,b,c, or d !

1. My mother was cooking in the <u>kitchen</u> for dinner
   The underlined word means….
   a. Rumah c. dapur
   b. Kamar d. taman
2. He was putting up his picture on the…
   a. Wall c. window
   b. Table d. cupboard
3. I cut fruit …. knife
   a. Ask c. plate
   b. Use d. foor
4. My friend…. her birthday today.
   a. Cake c. happy
   b. celebrate d. sad
5. She… television in the room
   a. see c. touch
   b. listen d. watch
6. To see our face, we can see on the…
   a. Hanphone c. screen
   b. Mirror d. laptop
7. Two days before Muslim celebrate ID Idha. My mother makes…. I like it
   a. Cake c. siyrup
   b. Fried chicken d. soup
8. To protect our home from the thief, our home mush has…
   a. Key c. solatip
   b. Rope d. tie
9. He makes me <u>wait</u> for several time before he comeback
   The underlined word means…
   a. Mengantar c. menunggu
   b. Memberi d. pergi
10. I don't drink s<u>trong</u> coffee at night because it keeps me awake.
    The underlined word means…
    a. Bisa c. lemah
    b. Kuat d. sedih

Appendix B Lesson Plan

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan : SMP Negeri 10 Parepare

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kelas/Semester : VIII/Ganjil

Alokasi Waktu : 8 x 40 menit (4 kali Pertemuan)

A. Kompetensi Inti (KI)

KI 1: Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.

KI 2: Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.

KI 3: Memahami dan menerapkan (factual, konseptual, dan procedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata

KI 4: Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menilis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator
3.7 Menerapkan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait	• Mengidentifikasi fungsi sosial teks lisan dan tulisan tentang tindakan/kejadian yang terjadi secara rutin. • Mengidentifikasi struktur teks lisan dan tulis tentang

keadaan/ tindakan/kegiatan/ kejadian yang dilakukan/terjadi secara rutin atau merupakan kebenaran umum, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan simple present tense)	tindakan/kejadian yang terjadi secara rutin. • Mengidentifikasi unsur kebahasaan teks lisan dan tulis tentang tindakan/kejadian yang terjadi secara rutin.
4.7 Menyusun teks interaksi transaksional lisan dan tulis sangat pendek dan sederhana yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait keadaan/ tindakan/ kegiatan/ kejadian yang dilakukan/terjadi secara rutin atau merupakan kebenaran umum, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	• Menyampaikan teks lisan yang menyatakan dan menanyakan tentang tindakan atau kejadian yang terjadi secara rutin. • Menulis tentang tindakan /kejadian yang terjadi secara rutin dengan akurat.

C. TujuanPembelajaran

Melalui Metode Problem Based Learning dengan Aplikasi Duolingo, peserta didik diharapkan dapat:

- Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan teks lisan dan tulisan tentang tindakan/kejadian yang terjadi secara rutin atau merupakan kebenaran umum sesuai dengan konteks penggunaannya.
- Menulis teks lisan yang menyatakan dan menanyakan tentang tindakan atau kejadian yang terjadi secara rutin dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar sesuai konteks**.**

D. Materi Pembelajaran

1. Fungsi Sosial
    a. Menyatakan tentang tindakan/kejadian yang terjadi secara rutin.
    b. Untuk bertanya informasi tentang kegiatan sehari-hari seseorang.
    c. Untuk memberikan informasi tentang kegiatan sehari-hari seseorang. Menyatakan tentang tindakan/kejadian yang terjadi secara rutin.
2. Struktur teks
    a. Memulai
    b. Menanggapi (diharapkan/di luar dugaan)
3. Unsur kebahasaan
    a. Kata kerja yang sering digunakan untuk daily activities.
    b. Transition maker: After that, then, finally, firstly, next.
    c. Keterangan waktu: In the morning, in the afternoon, in the evening.
    d. Adverb of frequency: Seldom, usually, often, never, always.
    e. Ucapan, tekanan kata, dan intonasi yang benar.
    f. Ejaan dan tanda baca yang benar.
    g. Tulisan tangan yang rapih dan benar.
4. Topik

    Interaksi antara peserta didik didalam dan di luar kelas yang melibatkan kemampuan dan kemauan melakukan tindakan yang dapat menumbuhkan perilaku yang termuat di K1.

E. Metode Pembelajaran

Pendekatan: Saintifik Learning (Mengamati, menanya, mengumpulkan informasi, mengasosiasi, mengkomunikasikan)

F. Media Pembelajaran

1. Media
    - Laptop
    - Smartphone
    - Duolingo Application
2. Alat/Bahan
    - Spidol, papan tulis

- Laptop & smartphone

G. Sumber Belajar

1. Buku Penunjang Kurikulum 2013 Mata Pelajaran Bahasa Inggris *When English Rings a Bell*, Kelas VIII, Kemendikbud, Revisi Tahun 2017
2. Pengalaman peserta didik dan guru

H. Langkah-Langkah Pembelajaran

Pertemuan ke-1	**Alokasi Waktu**
Pendahuluan: • Guru mengucapkan salam • Guru mengajak siswa berdoa • Memulai pembelajaran. • Guru mengecek kehadiran siswa. • Sebagai pembuka, untuk memfokuskan • perhatian siswa pada materi yang akan • dipelajari, guru mengajukan pertanyaan • terkait daily activities siswa.	**10 menit**
Kegiatan Inti **a. Mengamati** • Guru menyampaikan bahwa mereka akan belajar tentang daily activities atau kegaiatan sehari-hari. • Guru dan siswa melakukan diskusi ringan tentang daily activities. • Siswa kemudian mendengarkan instruksi yang diberikan guru terkait aplikasi Duolingo. • Guru memperlihatkan/mengenalkan aplikasi Duolingo di smartphone sebagai media belajar. • Siswa diminta untuk mendownload aplikasi tersebut pada smartphone mereka masing-masing. • Guru meminta siswa untuk mendaftarkan akun mereka dalam aplikasi tersebut	**60 menit**

• Siswa yang tidak mempunyai smartphone akan dipasangkan dengan siswa yang lain. **b. Menanya** • Guru meminta siswa untuk bertanya tentang hal-hal yang tidak mereka mengerti tentang penggunaan aplikasi Duolingo. **c. Mengagosiasi** • Siswa menuliskan beberapa Vocabulary Verb yang ada pada unit 1. **d. Mengkomunikasikan** • Siswa menyampaikan hasil kerja didepan guru dan teman. • Siswa memperoleh feedback dari guru tentang hasil kerja siswa.	
Penutup • Siswa dan guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran. • Guru menyampaikan agar siswa sering membuka aplikasi Duolingo di rumah masing-masing. • Guru mengucapkan salam penutup.	**10 menit**

Pertemuan ke-2	**Alokasi Waktu**
Pendahuluan: • Guru mengucapkan salam dan memulaipembelajaran. • Guru mengajak siswa berdoa. • Guru mengecek kehadiran siswa. • Guru memberikan motivasi belajar • siswa secara kontekstual sesuai dengan manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari.	**10 menit**

Kegiatan Inti **a. Mengamati** • Guru mereview materi pelajaran yang sudah dipelajari sebelumnya. • Guru memperlihatkan dan menjelaskan materi tentang daily activities. • Siswa mencatat materi tentang daily activities. **b. Menanya** • Guru mereview materi pelajaran yang sudah dipelajari sebelumnya. • Guru memperlihatkan dan menjelaskan materi tentang daily activities. • Siswa mencatat materi tentang daily activities **c. Mengeksplorasi** • Guru mereview materi pelajaran yang sudah dipelajari sebelumnya. • Guru memperlihatkan dan menjelaskan materi tentang daily activities. • Siswa mencatat materi tentang daily activities **d. Mengasosiasi** • Guru membagi siswa ke dalam beberapa kelompok. • Guru mengajak siswa untuk menyelesaikan beberapa exercise yang ada di Duolingo. **e. Mengkomunikasikan** • Siswa kemudian membuat sebuah kalimat mengenai kegiatan sehari-hari dari kata yang didapat di Duolingo.	**60 menit**
Penutup • Siswa dan guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.	**10 menit**

• Guru menyampaikan agar siswa sering membuka aplikasi Duolingo di rumah masing-masing. • Siswa memperhatikan informasi tentang rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya. Guru mengucapkan salam penutup	

Pertemuan ke-3	Alokasi Waktu
Pendahuluan: • Guru mengucapkan salam dan memulai pembelajaran. • Guru mengajak berdoa. • Guru mengecek kehadiran siswa. • Guru memberikan motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai dengan manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari	**10 menit**
Kegiatan Inti **a. Mengamati** • Mengamati siswa mendengarkan instruksi yang diberikan guru. • Guru memperlihatkan beberapa gambar tentang kegiatan daily activities. • Siswa mencatat kosakata bahasa Inggris dan artinya pada daily activities. • Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi arti dan spelling yang benar dari 10 menit gambar. **b. Menanya** • Siswa bertanya tentang hal-hal yang tidak mereka mengerti dari materi tersebut.	**60 menit**

• Guru meminta siswa untuk mengulang kembali apa yang ditampilkan dari aplikasi Duolingo tersebut. **c. Mengeksplorasi** • Guru mengajak siswa untuk menerjemahkan beberapa kata yang berhubungan dengan verb 1 di aplikasi Duolingo tersebut **d. Mengasosiasi** • Guru meminta siswa untuk bergabung dengan kelompok sebelumnya. • Guru mengajak siswa untuk menyelesaikan beberapa exercise yang ada di Duolingo. **e. Mengkomunikasikan** • Siswa secara bergantian di depan kelas menyebutkan jawaban mereka	
Penutup • Siswa dan guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran • Guru menyampaikan agar siswa sering membuka aplikasi Duolingo di rumah masing-masing. • Siswa memperhatikan informasi tentang rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya Guru mengucapkan salam penutup	**10 menit**

Pertemuan ke-4	**Alokasi Waktu**
Pendahuluan: • Guru mengucapkan salam dan memulai pembelajaran. • Guru mengajak berdoa. • Guru mengecek kehadiran siswa.	**10 menit**

• Guru memberikan motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai dengan manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari	
Kegiatan Inti **a. Mengamati** • Siswa mendengarkan instruksi yang diberikan guru. - Guru memperlihatkan gambar teks tentang kegiatan daily activities. • Guru menampilkan beberapa kosakata verb 1 bahasa Inggris dan artinya pada teks tersebut. • Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi arti dan spelling yang benar dari gambar dan kosakata tersebut. **b. Menanya** • Siswa bertanya tentang hal-hal yang tidak mereka mengerti dari materi tersebut. • Guru meminta siswa untuk mengulang kembali apa yang ditampilkan dari aplikasi Duolingo tersebut. **c. Mengeksplorasi** • Guru mengajak siswa untuk menerjemahkan beberapa kata yang berhubungan dengan verb 1 pada daily activities di aplikasi Duolingo tersebut. **d. Mengasosiasi** • Guru meminta siswa untuk bergabung dengan kelompok sebelumnya. • Guru mengajak siswa untuk menyelesaikan beberapa exercise yang ada di Duolingo. **e. Mengkomunikasikan** • Siswa secara bergantian di depan kelas menyebutkan jawaban mereka	**60 menit**

Penutup • Siswa dan guru memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran - Siswa memperhatikan informasi 10 menit 66 tentang rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya - Guru mengucapkan salam penutup	**10 menit**

I. Penilaian

1. Sikap

Kriteria	Sangat Baik 4	Baik 3	Cukup 2	Kurang 1
Disiplin	Mampu menjalankan aturan dengan kesadaran diri.	Mampu menjalankan aturan pengarahan guru.	Kurang mampu menjalankan aturan.	Belum mampu menjalankan aturan.
Tanggung Jawab	Tertib mengikuti instruksi dan selesai tepat waktu.	Tertib mengikuti instruksi dan selesai tidak tepat waktu.	Kurang tertib mengikuti instruksi, selesai tidak tepat waktu.	Tidak tertib dan tidak menyelesaikan tugas.
Percaya Diri	Tidak terlihat ragu-ragu.	Terlihat ragu-ragu.	Memerlukan bantuan guru.	Belum menunujukan kepercayaan diri.
Bekerja Sama	Mampu bekerja sama dengan teman kelompok.	Bekerja sama dengan teman kelompok, tetapi lebih dominan bekerja sendiri.	Bekerja dengan kelompok, tetapi mengambil keputusan sendiri.	Bekerja sendiri tanpa diskusi dengan teman kelompok.

Catatan:

- Total Nilai Penilaian Observasi Guru = Jumlah dari akumulasi nilai Displin, Tanggung Jawab, Percaya Diri dan Bekerja Sama.

- Nilai Penilaian Observasi Guru = (Nilai Displin + Nilai Tanggung Jawab + Nilai Percaya Diri + Nilai Bekerja Sama).

2. Pengetahuan

a. Teknik Penilaian : Tes tulis dan tes lisan

b. Bentuk Instrumen : Cloze test

3. Keterampilan

No	DESKRIPSI	1	2	3	4
1	Kelancaran (*smoothness* dan *self-confidence*)	Berbicara dengan banyak jeda	Berbicara terlalu lambat	Berbicara dengan kecepatan normal	Berbicara dengan lancar
2	Keakuratan (*grammar* dan *vocabulary*)	Kesalahan berbicara membuat pesan sulit dipahami	Kesalahan berbicara menimbulkan kebingungan	Konten berbicara bisa dimengerti, tidak lebih dari satu kesalahan pengucapan kata.	Sedikit kesalahan dalam berbicara sehingga pesan tersampaikan.
3	Kemampuan presentasi	Berbicara dengan volume yang hampir tidak terdengar, tanpa ekspresi dan tidak komunikatif.	Berbicara kurang jelas dan sedikit komunikatif.	Berbicara dengan suara lembut tapi masih bisa dimengerti dan cukup komunikatif.	Berbicara dengan jelas dengan ekspresi muka yang bagus dan komunikatif.
4	Keakuratan (*Pronunciation*)	Berbicara dengan banyak pengucapan yang salah dan tidak bisa dimengerti.	Berbicara dengan pengucapan yang salah tetapi masih bisa dimengerti.	Berbicara dengan sedikit kesalahan pengucapan.	Berbicara dengan pengucapan yang benar

Catatan:

- Total Nilai Ketrampilan = Jumlah dari akumulasi nilai Deskripsi Penilaian Ketrampilan 1,2,3, dan 4.
- Nilai Ketrampilan = Nilai Deskripsi Ketrampilan 1 + Nilai Deskripsi Ketrampilan 2 + Nilai Deskripsi Ketrampilan 3 + Nilai Deskripsi Ketrampilan 4.

Appendix C The Result of Students Score on Pre-test and Post-test

No	NAME	PRE-TEST	CLASSIFICATION	POST-TEST	CLASSIFICATION
1	Student 1	35	Very poor	80	Good
2	Student 2	55	Poor	95	Very good
3	Student 3	65	Fair	90	Very good
4	Student 4	20	Very poor	85	Good
5	Student 5	15	Very poor	80	Good
6	Student 6	25	Very poor	95	Very good
7	Student 7	90	Very good	75	Fairly good
8	Student 8	65	Fair	80	Good
9	Student 9	75	Fairly good	85	Good
10	Student 10	90	Very good	80	Good
11	Student 11	35	Very poor	45	Very poor
12	Student 12	30	Very poor	75	Fairly good
13	Student 13	20	Very poor	85	Good
14	Student 14	20	Very poor	95	Very good
15	Student 15	40	Very poor	80	Good
16	Student 16	40	Very poor	90	Very good
17	Student 17	35	Very poor	75	Fairly good
18	Student 18	40	Very poor	90	Very good
19	Student 19	45	Very poor	70	Fairly good
20	Student 20	50	Poor	90	Very good
21	Student 21	30	Very poor	80	Good
22	Student 22	35	Very poor	70	Fairly good
23	Student 23	20	Very poor	75	Fairly good
24	Student 24	55	Poor	85	Good
25	Student 25	25	Very poor	60	Fair
26	Student 26	30	Very poor	55	Poor
27	Student 27	25	Very poor	75	Fairly good

Appendix D Documentations

DOCUMENTATIONS

Pre-test

a. Students work on pre-test questions











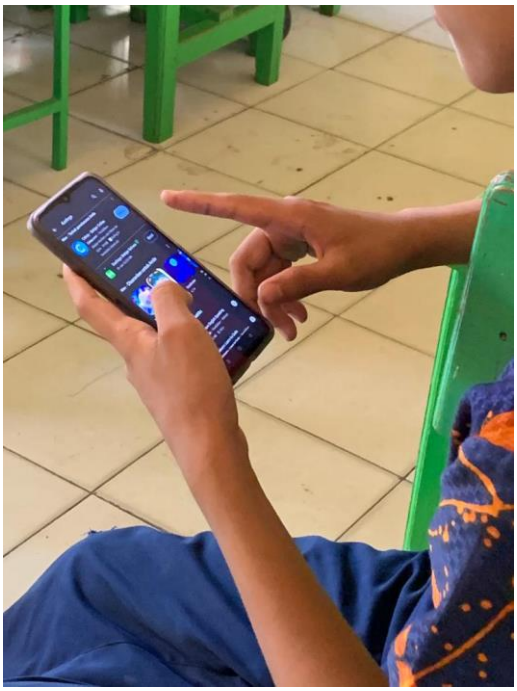


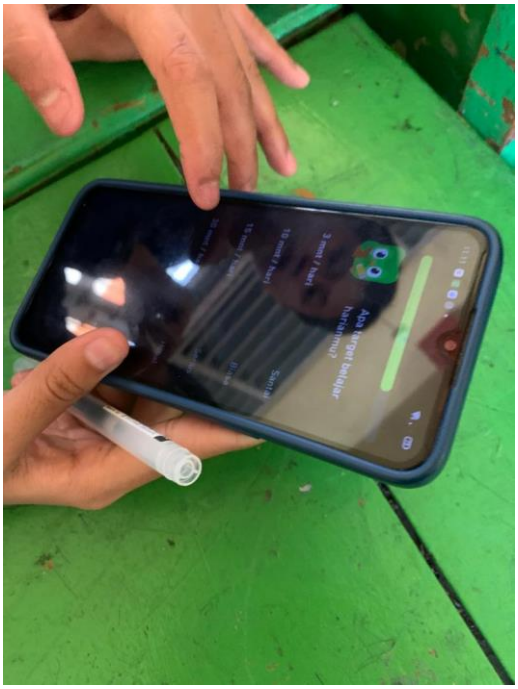


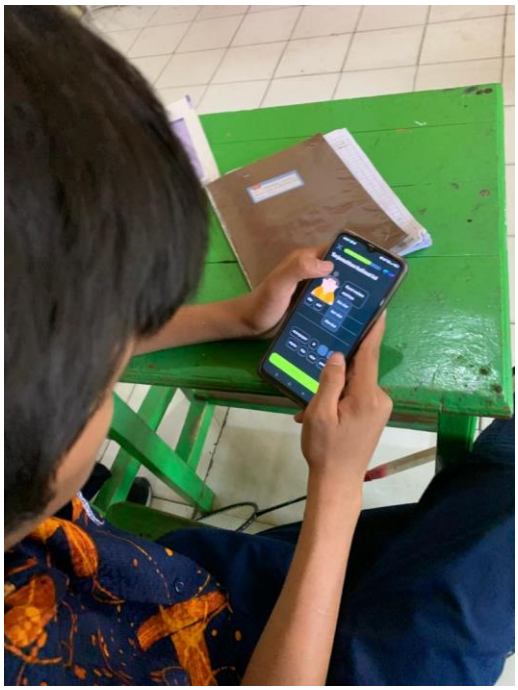
Treatment

b. Learning Process



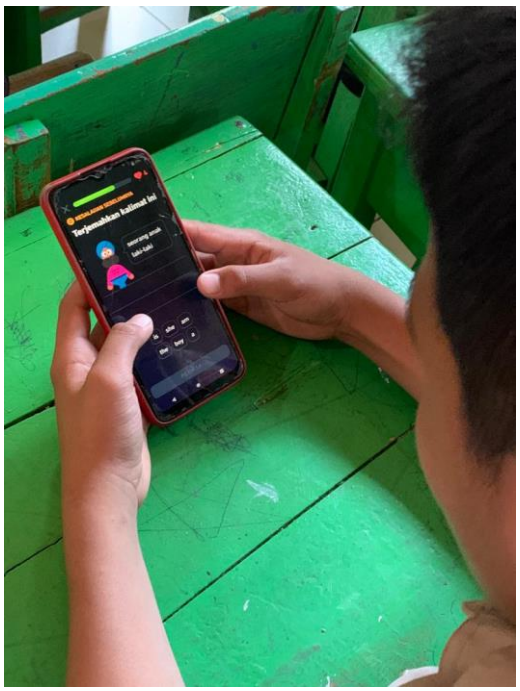










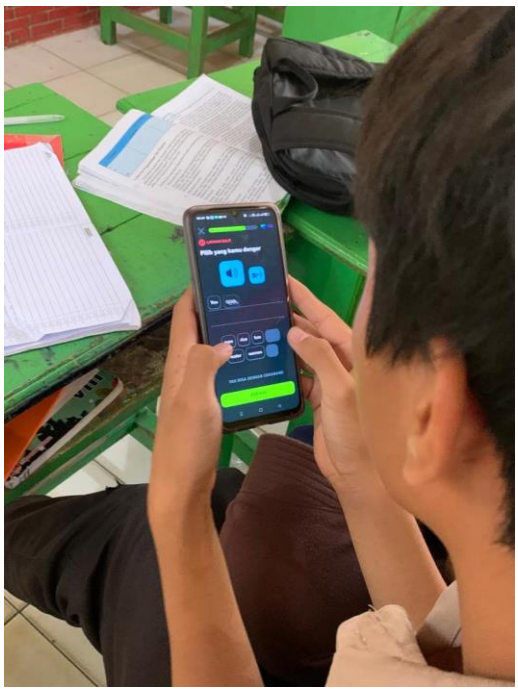

Terjemahkan kalimat ini

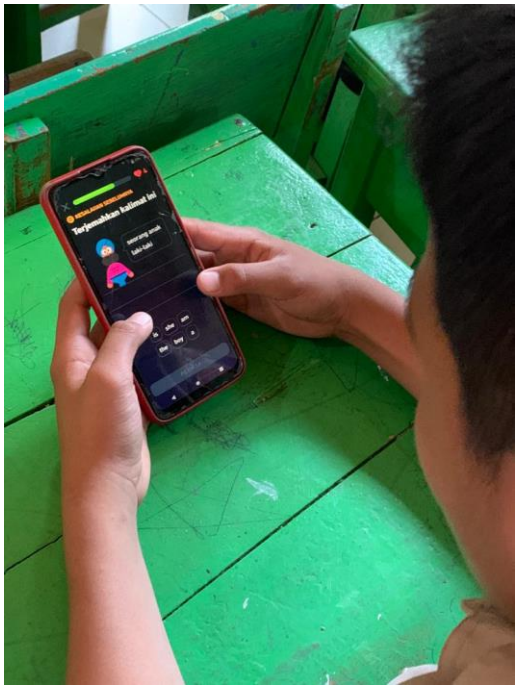


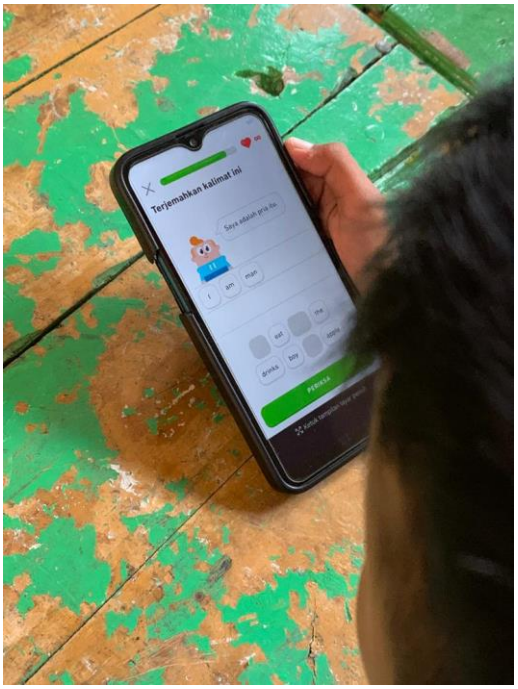


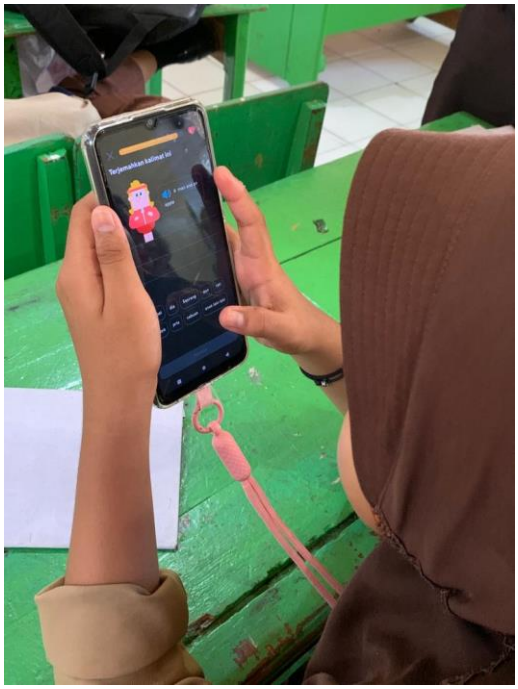


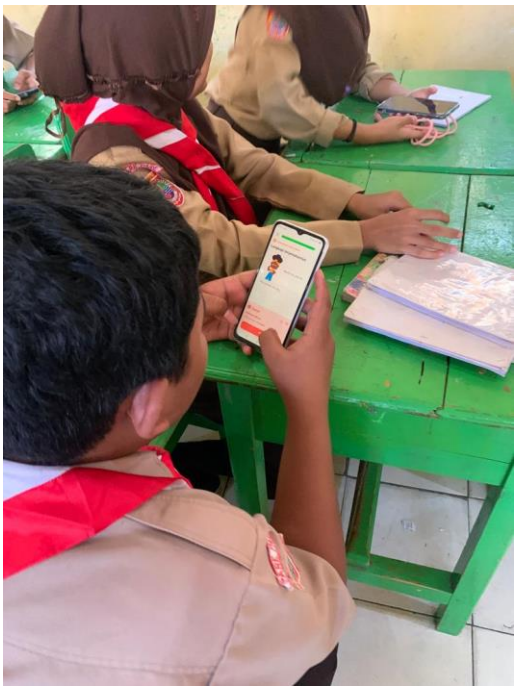





Terjemahkan kalimat ini

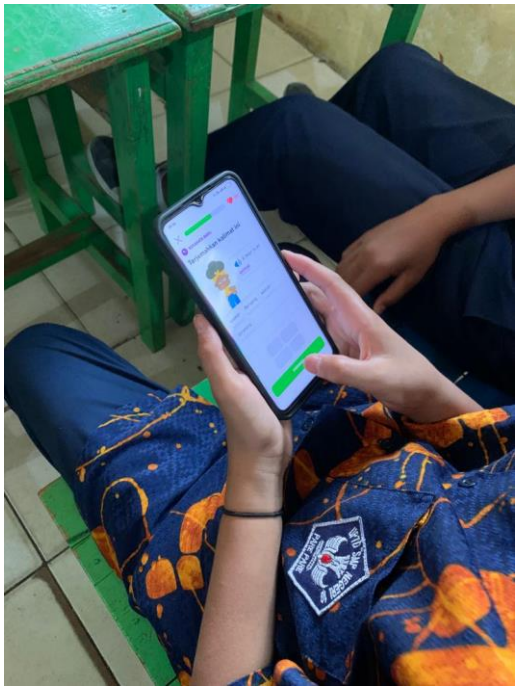

Terjemahkan kalimat ini
Periksa


Terjemahkan kalimat ini

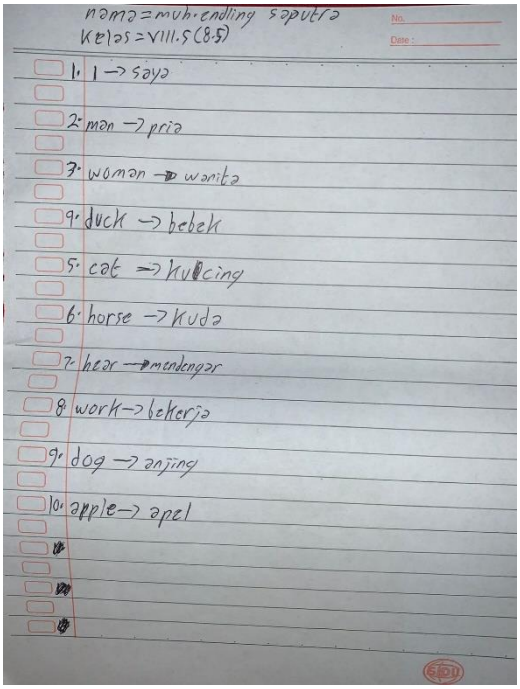






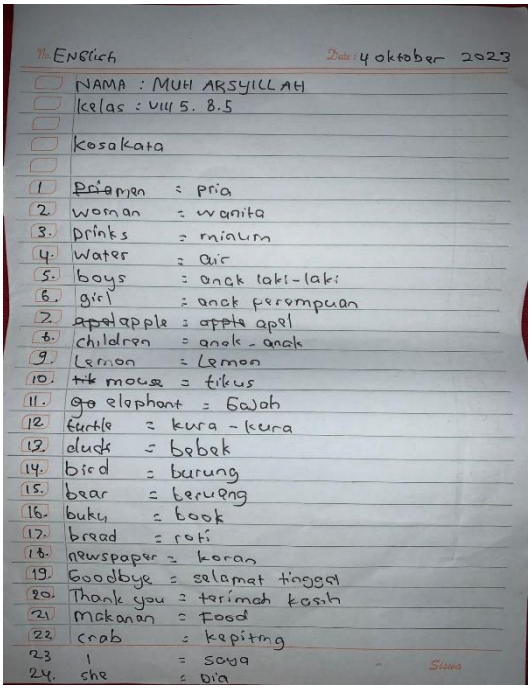






nama = muh. endling saputra
kelas = VIII.5 (8.5)

1. I → saya
2. man → pria
3. woman → wanita
4. duck → bebek
5. cat → kucing
6. horse → kuda
7. hear → mendengar
8. work → bekerja
9. dog → anjing
10. apple → apel



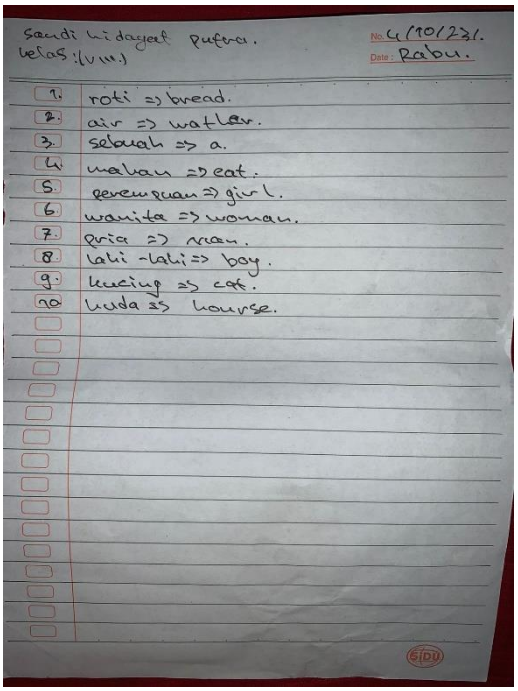
No. English Date: 4 oktober 2023

NAMA : MUH ARSYILLAH
kelas : VIII 5. 8.5

kosakata

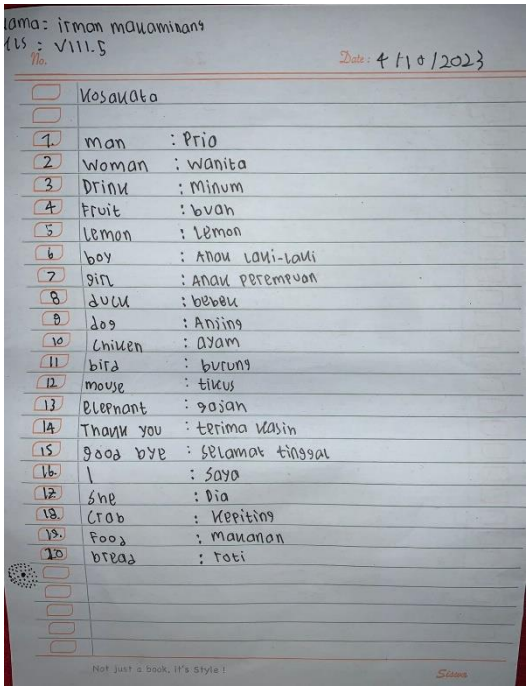
1. ~~Priapien~~ : pria
2. woman : wanita
3. prinks : minum
4. water : air
5. boys : anak laki-laki
6. girl : anak perempuan
7. ~~apel~~apple : ~~apple~~ apel
8. children : anak - anak
9. Lemon : Lemon
10. ~~tik~~ mouse : tikus
11. ~~go~~ elephant : Gajah
12. turtle : kura - kura
13. duck : bebek
14. bird : burung
15. bear : beruang
16. buku : book
17. bread : roti
18. newspaper : koran
19. Goodbye : selamat tinggal
20. Thank you : terimah kasih
21. makanan : Food
22. crab : kepiting
23. I : saya
24. she : dia

Siswa



Saudi Lidayat Putra.
kelas : (VIII.)
No. 6/10/231.
Date: Rabu.

1. roti => bread.
2. air => water.
3. sebuah => a.
4. makan => eat.
5. perempuan => girl.
6. wanita => woman.
7. pria => man.
8. laki-laki => boy.
9. kucing => cat.
10. kuda => horse.



Nama: irman mauaminans
kls : VIII.5
No.
Date: 4/10/2023

kosakata

1. man : Pria
2. woman : wanita
3. Drink : Minum
4. Fruit : buah
5. lemon : Lemon
6. boy : Anak laki-laki
7. girl : Anak perempuan
8. duck : bebek
9. dog : Anjing
10. Chiken : ayam
11. bird : burung
12. mouse : tikus
13. Elephant : gajah
14. Thank you : terima kasih
15. good bye : selamat tinggal
16. I : saya
17. she : Dia
18. Crab : Kepiting
19. Food : makanan
20. bread : roti

Not just a book, it's Style !

Siswa

Post-test

c. students work on post test questions













UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
(RESEARCH INSTITUTE AND COMMUNITY SERVICES)

Alamat : Gedung F3.19 Kampus II UMPAR, Jl. Jend. Ahmad Yani KM. 6 Kota Parepare, Kode Pos 91113, e-mail : lppm@umpar.ac.id

بسم الله الرحمن الرحيم

Nomor : 0502/LPPM/II.3.AU/IP/2023
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Izin Penelitian**

Kepada Yth.
Walikota Parepare
(Cq. Kepala Dinas DPMPTSP Kota Parepare)
di-
Tempat

Assalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Parepare, menerangkan bahwa:

Nama	**: Rufi Anisa Saidi**
NIM	**: 219 110 007**
Fakultas/Prodi	**: FKIP/Pendidikan Bahasa Inggris**

Adalah Mahasiswa Universitas Muhammadiyah Parepare yang bermaksud untuk melakukan penelitian dengan judul "***The Use of Duolingo for School to Improve Students' Vocabularuy Mastery***".
Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon kepada Bapak/Ibu untuk memberikan izin penelitian kepada Mahasiswa tersebut selama 1 (satu) Bulan mulai tanggal 11 September - 11 Oktober 2023 di **SMP Negeri 10 Parepare.**
Atas Perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.
Wassalamu Alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Parepare, 04 September 2023

Ketua,

Dr. Iradhatullah Rahim, M.P.
NIDN. 0926117601

Tembusan Yth.
1. Ketua BPH UMPAR
2. Wakil Rektor I UMPAR
3. Wakil Rektor III UMPAR
4. Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan UMPAR
5. Sdri. Rufi Anisa Saidi
6. Arsip

SRN IP0000797

PEMERINTAH KOTA PAREPARE

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jl. Bandar Madani No. 1 Telp (0421) 23594 Faximile (0421) 27719 Kode Pos 91111, Email : dpmptsp@pareparekota.go.id

REKOMENDASI PENELITIAN

Nomor : 802/IP/DPM-PTSP/9/2023

Dasar :
1. Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 64 Tahun 2011 tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian.
3. Peraturan Walikota Parepare No. 23 Tahun 2022 Tentang Pendelegasian Wewenang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.

Setelah memperhatikan hal tersebut, maka Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu :

M E N G I Z I N K A N

KEPADA

NAMA : **RUFI ANISA SAIDI**

UNIVERSITAS/ LEMBAGA : **UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE**

Jurusan : **PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

ALAMAT : **JL. POROS ENREKANG, KAB. SIDENRENG RAPPANG**

UNTUK : melaksanakan Penelitian/wawancara dalam Kota Parepare dengan keterangan sebagai berikut :

JUDUL PENELITIAN : **THE USE OF DOULINGO FOR SCHOOL TO IMPROVE STUDENTS VOCABULARY MASTERY**

LOKASI PENELITIAN : **DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA PAREPARE (SMP NEGERI 10 PAREPARE)**

LAMA PENELITIAN : **11 September 2023 s.d 11 Oktober 2023**

a. Rekomendasi Penelitian berlaku selama penelitian berlangsung
b. Rekomendasi ini dapat dicabut apabila terbukti melakukan pelanggaran sesuai ketentuan perundang - undangan

Dikeluarkan di: **Parepare**
Pada Tanggal : **12 September 2023**

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA PAREPARE

Hj. ST. RAHMAH AMIR, ST, MM

Pangkat : Pembina Tk. 1 (IV/b)
NIP : 19741013 200604 2 019

Biaya : Rp. 0.00

- UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
  Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **Sertifikat Elektronik** yang diterbitkan **BSrE**
- Dokumen ini dapat dibuktikan keasliannya dengan terdaftar di database DPMPTSP Kota Parepare (scan QRCode)

Balai Sertifikasi Elektronik

PEMERINTAH DAERAH KOTA PAREPARE
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UPTD SMP NEGERI 10
Jalan Bau Massepe No. 474 Kota Parepare 91114
Telepon : 0421 21331
Pos-EL : info@smpn10parepare.sch.id Laman:http:www//smpn10parepare.sch.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 412/016/SMP.10

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala UPTD SMP Negeri 10 Parepare Kota Parepare menerangkan bahwa :

Nama	: **RUFI ANISA SALDI**
NIM	: 219.110 007
Jenis Kelamin	: Perempuan
Lembaga	: Universitas MUhammadiyah Parepare
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Inggris
Semester	: IX (sembilan)
Fakultas	: Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Tujuan	: Penelitian
Alamat	: Jalan Poros Enrekang Kabupaten Sidenreng Rappang

Telah melakukan Observasi/Praktikum di UPTD SMP Negeri 10 Parepare tanggal, 11 September s.d 11 Oktober 2023, untuk melengkapi syarat Penyusunan Skripsi yang berjudul : THE USE OF DUOLINGO FOR SCHOOL TO IMPROVE STUDENTS' VOCABULARY MASTERY AT SMPN 10 PAREPARE.

Demikian Surat Keterangan ini di berikan kepada yang bersangkutan untuk dipergunakan dengan penuh rasa tanggung jawab.

12 Januari 2024
Kepala Sekolah,

JALALUDDIN, S.Pd
NIP 196609222000031007

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING

Skripsi dengan judul: **THE USE OF DUOLINGO FOR SCHOOL TO IMPROVE STUDENTS VOCABULARY MASTERY**

Atas mahasiswa berikut ini:

Nama	: Rufi Anisa Saidi
NIM	: 219110007
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Inggris
Fakultas	: Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Setelah diperiksa dan diteliti ulang, telah memenuhi persyaratan untuk diujikan dalam Seminar Proposal pada Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan UM Parepare.

Parepare, 03 Agustus 2023

Pembimbing I,

Patahuddin, S.Pd., M.Pd.
NBM: 859502

Pembimbing II,

Dr. Syawal, S.Pd., M.Pd.
NBM: 1019 672

Diketahui,
Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris

Dr. Khadijah Maming, S.Pd., M.Pd
NBM: 986844

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE
FAKULTASKEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN(FKIP)
KAMPUSI : Jl. Muhammadiyah No. 8 Telp. (0421) 21608 Parepare
KAMPUS II : Jl. Jend. Ahmad Yani Km. 7 Telp. (0421) 22575 Parepare

PERBAIKAN NASKAH HASIL PENELITIAN YANG TELAH DISEMINARKAN

Naskah Usulan Penelitian Saudari : Rufi Anisa Saidi

Nomor Induk Mahasiswa : 219 110 007

Program Pendidikan : S1 (Sarjana)

Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris FKIP UMPAR

Judul Usulan Penelitian : The Use of Duolingo for School to Improve Students' Vocabulary Mastery

Telah diperbaiki sesuai saran yang muncul dalam diskusi selama pelaksanaan seminar hasil penelitian.

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Patahuddin, S.Pd., M.Pd.	Supervisor	1.
2	Dr. Khadijah Maming, S.Pd., M.Pd.	Supervisor	2.
3	Dr. Syawal, S.Pd., M.Pd.	Supervisor	3.
4	Sianna, S.Pd., M.Pd.	Supervisor	4.

Parepare, Agustus 2023
Ka. Prodi,

Dr. Khadijah Maming, S.Pd.,M.Pd
NBM. 986 844

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING

Skripsi dengan judul: **THE USE OF DUOLINGO FOR SCHOOL TO IMPROVE STUDENTS' VOCABULARY MASTERY AT SMPN 10 PAREPARE**

Atas mahasiswa berikut ini:

Nama	: Rufi Anisa Saidi
NIM	: 219110007
Program Studi	: Pendidikan Bahasa Inggris
Fakultas	: Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Setelah diperiksa dan diteliti ulang, telah memenuhi persyaratan untuk diujikan dalam Seminar Hasil pada Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris. Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan UM Parepare.

Parepare, 20 Januari 2024

Pembimbing I,

Patahuddin, S.Pd., M.Pd.
NBM: 859502

Pembimbing II,

Dr. Syawal, S.Pd., M.Pd.
NBM: 1019672

Diketahui,
Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris

Dr. Khadijah Mamma, S.Pd., M.Pd
NBM: 986844

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PAREPARE
FAKULTASKEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN(FKIP)
KAMPUSI : Jl. Muhammadiyah No. 8 Telp. (0421) 21608 Parepare
KAMPUS II : Jl. Jend. Ahmad Yani Km. 7 Telp. (0421) 22575 Parepare

PERBAIKAN NASKAH HASIL PENELITIAN YANG TELAH DISEMINARKAN

Naskah Usulan Penelitian Saudari : Rufi Anisa Saidi

Nomor Induk Mahasiswa : 219 110 007

Program Pendidikan : S1 (Sarjana)

Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris FKIP UMPAR

Judul Usulan Penelitian : The Use of Duolingo For School to Improve Students' Vocabulary Mastery at SMPN 10 Parepare

Telah diperbaiki sesuai saran yang muncul dalam diskusi selama pelaksanaan seminar hasil penelitian.

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Dr. Khadijah Maming, S.Pd., M.Pd.	Supervisor	1.
2	Sianna, S.Pd., M.Pd.	Supervisor	2.
3	Patahuddin, S.Pd., M.Pd.	Supervisor	3.
4	Dr. Syawal, S.Pd., M.Pd.	Supervisor	4.

Parepare, Januari 2024
Ka. Prodi,

Dr. Khadijah Maming, S.Pd.,M.Pd
NBM. 986 844

CURRICULUM VITAE



The researcher, Rufi Anisa Saidi was born in Rappang, on May 18, 2000. She is from Sidrap. She is the third of three children of her father Muh. Saidi and her mother Masnawati. In her education at SDN 1 Pancarijang and graduated in 2012. She continued her study at MTs YMPI Rappang in 2012 and graduated in 2015, and then she continued her study to the senior high school in SMAN 4 Rappang and graduated 2018. She registered as a student at Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris FKIP Universitas Muhammadiyah Parepare in 2019. During her education at the Universitas Muhammadiyah Parepare, she was accepted into one of the Kampus Mengajar programs at SMPN 4 Maritenggae. At the end of her study, she could finish her research with the title “The Use of Duolingo for School to Improve Students’ Vocabulary Mastery at SMPN 10 Parepare”.